学校法人 光華女子学園 事務職員(総合職)募集要項

※配属部署は採用時に決定します。将来的に部署の異動等があります。 図			1年久丁宁图 学协概员(沁口帆/夯未女块
3 応		募集人員	1名
3 応	2	採用予定年月日	2019年4月1日
4 契 約 期 間 2019 年4月1日~2020年3月31日(更新あり) 学園事務職員	3	応募 資格	短大卒業もしくは大学卒業もしくは大学院修了した者
空間事務職員〈特別契約職員〉 専任化を前提とした特別契約職員〉 専任化を前提とした特別契約職員〉 専任化を前提とした特別契約職員〉 専任化を前提とした時別契約職員 を受け、			
特別 特別 特別 特別 特別 特別 特別 特別			
 図学校改革に強い関心と熟意があり、大学での勤務を強く希望している人。 学園(幼稚園〜大学)運営 「企画運営(人事・総券・財務)・入試広報・キャリア支援・学生支援・地域連携などに関する業務) ※配属部署は採用時に決定します。将来的に部署の異動等があります。 取めるスキル Word・Excelのスキル 動 務 地 本学園内 本学園内 本学園の規定による(以下は30歳モデル目安)。実際は職歴換算により計算した月額を支給します。 30歳モデル年収:376万円[一部諸手当含む] 本 年 月額235,600円 ※職歴換算等により変動あり期末手当:本俸の3か月分 ※2018年度実績 諸手 当 通動上り房並上限50,000円,住居手当、扶養手当、時間外勤務手当等 (①勤務時間・平日8:30~16:30・土曜日8:30~14:00 (月1回休)※その他シフト勤務有 (12/28~1/3)・盂蘭盆会(8/14~16)・年次有給休暇の他にブラン株暇(14日/年) 健康保険及び年金・一日本和立学校振興・共済事業団 信用保険・労働災害保険加入 部 募 締 切 ※対局に「事務職員総合職/希望」と朱書き記入のこと 第1次審査 審査詳細は審査の後、合格者にのみ通知第4次審査 審査詳細は審査の後、合格者にのみが通知第4次審査 審査が表し合格者にのみが通知第4次審査 審査詳細は審査の後、合格者にのみが通知第4次審査 審査が表し合格者にのみが通知第4次審査 審査が表し合格者にのみが通知第4次審査 審査が表し合格者にのみが通知第4次審査 審査が表し合格者にのみが通知第4次審査 審査が表し合格者にのみが通知第4次審査 審査が表し合格者にのみが通知第4次を配置の表し合格者にのみが通知第4次審査 を記述の表述を記述を記述を記述を記述を記述を記述を記述を記述を記述を記述を記述を記述を記述	5	職種	専任化を前提とした特別契約職員として採用。契約形態は1年ごとに、学園の経営状況、業務の繁閑、本人の能力・意欲、勤務実績などを見て判断し、契約更新いたします。1年で契約終了となることもあります。原則として最長3年間の勤務業績で専任化を判断。
3学校改革に強い関心と熱意があり、大学での勤務を強く希望している人。 学園 (幼稚園〜大学) 連営 [企画達的(人事・総務・財務)・入試広報・キャリア支援・学生支援・地域連携などに関する業務] ※配属部署は採用時に決定します。将来的に部署の異動等があります。 求めるスキル Word・Excelのスキル 9 動 務 地 本学園内 本学園内 本学園の規定による (以下は30歳モデル目安)。実際は職歴換算により計算した月預を支給します。 30歳モデル年収:376万円[一部誌手当含む] 本 俸:月設235,600円 ※職歴換算等により変動あり 期末手当:本俸の3か月分 ※2018年度実績 諸 手 当:通勤手当月預上限50,000円]、住居手当、扶養手当、時間外勤務手当等 ①勤務時間・平日8:30~16:30・土曜日8:30~14:00 (月1回休) ※ 200 (14 14 14 14 14 14 14 14 14 14 14 14 14 1			①仏教精神に基づく本学の建学の精神を理解し実践できる人。
 7 業務内容 「企画運営(人事・総務・財務)・入試広報・キャリア支援・学生支援・地域連携などに関する業務) ※配属部署は採用時に決定します。将来的に部署の異動等があります。 8 求めるスキル Word・Excelのスキル 9 勤務 地 本学園内 本学園内園の規定による(以下は30歳モデル目安)。実際は職歴換算により計算した月額を支給します。30歳モデル年収:376万円[一部諸手当含む] 本 庫・月額235,600円 ※職歴換算等により変動あり期末手当:本棒の3か月分 ※2018年度実績 語 野き : 通動手当[月額上限50,000円]、住居手当、時間外勤務手当等 : 可勤務時間…平日8:30~16:30・土曜日8:30~14:00 (月1回休)※その他シフト勤務有 ②休日…日祝日・法律に定められた国民の休日・学園創立記念日 (9/15)・年末年始(12/28~1/3)・盂蘭盆会(8/14~16)・年次有給休暇の他にブラン休暇(14日/年) 12 福利厚生 健康保険及び年金・・・日本私立学校振興・共済事業団雇用保険・労働災害保険加入 理解保険の数で全019年1月21日(月)応募書類必着 ※決定次第締切 〒615-0861京都市右京区西京極野田町39番地学校法人 光華女子学園 人事部 宛 ※封筒に「事務職員「編合職」希望」と朱書き記入のこと第1次審査 審査詳細は審査の後、合格者にのみ通知第3次審査 審査詳細は審査の後、合格者にのみ通知第3次審査 審査詳細は審査の後、合格者にのみ通知第3次審査 審査詳細は審査の後、合格者にのみ通知第3次審査 審査詳細は審査の後、合格者にのみ通知第3次審査 審査詳細は審査の後、合格者にのみ通知第3次審査 審査詳細は審査の後、合格者にのみ通知第3次審査 審査詳細は審査の後、合格者にのみ通知第3次審査 審査所細は審査の後、合格者にのみ通知第3次審査 審査詳細は審査の後、合格者にのみ通知第3次審査 審査評細は審査の後、合格者にのみ通知第3次審査 審査計細は審査の後、合格者にのみ通知第3次審査 審査詳細は審査の後、合格者にのみ通知第3次審査 審査計細は審査の後、合格者にのみ通知第3次審査 審査計細は審査の後、合格者にのみ通知第3次審査 審査計細は審査の後、合格者にのみ通知第3次審査 審査が細し審査の後、合格者にのみ通知第3次審査 審査評細は審査の後、合格者にのみ通知第3次審査 審査詳細は審査の後、合格者にのみ通知第3次審査 審査計組は審査の後、合格者にのみ通知第3次審査 審査詳細は審査の後、合格者にのみ通知第3次審査 審査詳細は審査の後、合格者にのみ通知第3次審査 審査詳細は審査の後、合格者にのみ通知を表記を記述を記述を記述を記述を記述を記述を記述を記述を記述を記述を記述を記述を記述	6	求める人物像	②組織内で協働でき、喜びを共に分かち合える人。
 7 業務内容 「企画運営(人事・総務・財務)・入試広報・キャリア支援・学生支援・地域連携などに関する業務) ※配属部署は採用時に決定します。将来的に部署の異動等があります。 8 求めるスキル Word・Excelのスキル 9 勤務 地 本学園内 本学園内園の規定による(以下は30歳モデル目安)。実際は職歴換算により計算した月額を支給します。30歳モデル年収:376万円[一部諸手当含む] 本 庫・月額235,600円 ※職歴換算等により変動あり期末手当:本棒の3か月分 ※2018年度実績 語 野き : 通動手当[月額上限50,000円]、住居手当、時間外勤務手当等 : 可勤務時間…平日8:30~16:30・土曜日8:30~14:00 (月1回休)※その他シフト勤務有 ②休日…日祝日・法律に定められた国民の休日・学園創立記念日 (9/15)・年末年始(12/28~1/3)・盂蘭盆会(8/14~16)・年次有給休暇の他にブラン休暇(14日/年) 12 福利厚生 健康保険及び年金・・・日本私立学校振興・共済事業団雇用保険・労働災害保険加入 理解保険の数で全019年1月21日(月)応募書類必着 ※決定次第締切 〒615-0861京都市右京区西京極野田町39番地学校法人 光華女子学園 人事部 宛 ※封筒に「事務職員「編合職」希望」と朱書き記入のこと第1次審査 審査詳細は審査の後、合格者にのみ通知第3次審査 審査詳細は審査の後、合格者にのみ通知第3次審査 審査詳細は審査の後、合格者にのみ通知第3次審査 審査詳細は審査の後、合格者にのみ通知第3次審査 審査詳細は審査の後、合格者にのみ通知第3次審査 審査詳細は審査の後、合格者にのみ通知第3次審査 審査詳細は審査の後、合格者にのみ通知第3次審査 審査詳細は審査の後、合格者にのみ通知第3次審査 審査所細は審査の後、合格者にのみ通知第3次審査 審査詳細は審査の後、合格者にのみ通知第3次審査 審査評細は審査の後、合格者にのみ通知第3次審査 審査計細は審査の後、合格者にのみ通知第3次審査 審査詳細は審査の後、合格者にのみ通知第3次審査 審査計細は審査の後、合格者にのみ通知第3次審査 審査計細は審査の後、合格者にのみ通知第3次審査 審査計細は審査の後、合格者にのみ通知第3次審査 審査が細し審査の後、合格者にのみ通知第3次審査 審査評細は審査の後、合格者にのみ通知第3次審査 審査詳細は審査の後、合格者にのみ通知第3次審査 審査計組は審査の後、合格者にのみ通知第3次審査 審査詳細は審査の後、合格者にのみ通知第3次審査 審査詳細は審査の後、合格者にのみ通知第3次審査 審査詳細は審査の後、合格者にのみ通知を表記を記述を記述を記述を記述を記述を記述を記述を記述を記述を記述を記述を記述を記述			学園(幼稚園~大学)運営
9	7	業務内容	[企画運営(人事・総務・財務)・入試広報・キャリア支援・学生支援・地域連携などに関する業務]
本学園の規定による(以下は30歳モデル目安)。実際は職歴換算により計算した月額を支給します。 30歳モデル年収:376万円[一部諸手当含む] 本 摩:月額235,600円 ※職歴換算等により変動あり期末手当:本摩の3か月分 ※2018年度実績諸 手 当:通勤手当[月額上限50,000円]、住居手当、扶養手当、時間外勤務手当等 (1)勤務時間…平日8:30~16:30・土曜日8:30~14:00(月1回休)※その他シフト勤務有 (2)休日・日祝日・法律に定められた国民の休日・学園創立記念日(9/15)・年末年始(12/28~1/3)・盂蘭盆会(8/14~16)・年次有給休暇の他にプラン休暇(14日/年)	8	求めるスキル	Word・Excelのスキル
本学園の規定による(以下は30歳モデル目安)。実際は職歴換算により計算した月額を支給します。 30歳モデル年収:376万円[一部諸手当含む] 本 摩:月額235,600円 ※職歴換算等により変動あり期末手当:本摩の3か月分 ※2018年度実績諸 手 当:通勤手当[月額上限50,000円]、住居手当、扶養手当、時間外勤務手当等 (1)勤務時間…平日8:30~16:30・土曜日8:30~14:00(月1回休)※その他シフト勤務有 (2)休日・日祝日・法律に定められた国民の休日・学園創立記念日(9/15)・年末年始(12/28~1/3)・盂蘭盆会(8/14~16)・年次有給休暇の他にプラン休暇(14日/年)	9	勒	木学周内
た月額を支給します。 30歳モデル年収:376万円[一部諸手当含む] 本 年:月額235,600円 ※職歴換算等により変動あり 期末手当:本棒の3か月分 ※2018年度実績 諸 手 当:通勤手当[月額上限50,000円]、住居手当、扶養手当、時間外勤務手当等 (①勤務時間…平日8:30~16:30・土曜日8:30~14:00(月1回休)※その他シント・勤務有 (②休日・・・日祝日・法律に定められた国民の休日・学園創立記念日(9/15)・年末年始(12/28~1/3)・盂蘭盆会(8/14~16)・年次有給休暇の他にプラン休暇(14日/年) 健康保険及び年金・・・日本私立学校振興・共済事業団 雇用保険・労働災害保険加入 郵送受付のみで2019年1月21日(月)応募書類必着 ※決定次第締切 〒615-0861京都市右京区西京極野田町39番地 学校法人 光華女子学園 人事部 宛 ※封筒に「事務職員[総合職]希望」と失書き記入のこと 第1次審査 審査詳細は審査の後、合格者にのみ通知 第2次審査 審査詳細は審査の後、合格者にのみ通知 第2次審査 審査詳細は審査の後、合格者にのみ通知 第2次審査 審査詳細は審査の後、合格者にのみ通知 第2次審査 審査詳細は審査の後、合格者にのみ通知 第2次審査 審査詳細は審査の後、合格者にのみ通知 第2次審査 審査計組は審査の後、合格者にのみ通知 第2次審査 審査詳細は審査の後、合格者にのみ通知 第2次審査 審査詳細は審査の後、合格者にのみ通知 第2次審査 審査詳細は審査の後、合格者にのみ通知 第2次審査 審査計組は審査の後、合格者にのみ通知 第2次審査 審査計組は審査の後、合格者にのみ通知 第2次審査 審査計組は審査の後、合格者にのみ通知 第2次審査 審査が後、合格者にのみ通知 第2次審査 審査詳細は審査の後、合格者にのみ通知 第2次審査 審査計組は審査の後、合格者にのみ通知 第2次審査 審査が後、合格者にのみ通知 第2次審査 審査詳細は審査の後、合格者にのみ通知 第2次審査 審査計組は審査の後、合格者にのみ通知 第2次審査 審査計組は審査の後、合格者にのみ通知 第2次審査 審査計組は審査の後、合格者にのみ通知 第2次審査 審査計組は審査の後、合格者にのみ通知 第2次審査 審査計組は審査の後、合格者にのみ通知 第2次審査 審査計組は表面の表面を表面を表面を表面を表面を表面の表面を表面を表面を表面を表面を表面を表面を表面を表面を表面を表面を表面を表面を表		<u> </u>	· ·
2	10	待 遇	た月額を支給します。 30歳モデル年収:376万円[一部諸手当含む] 本 俸:月額235,600円 ※職歴換算等により変動あり 期末手当: 本俸の3か月分 ※2018年度実績
13	11	雇用条件	※その他シフト勤務有 ②休日…日祝日・法律に定められた国民の休日・学園創立記念日(9/15)・年 末年始(12/28~1/3)・盂蘭盆会(8/14~16)・年次有給休暇の他にプラ
郵送受付のみで2019年1月21日(月)応募書類必着 ※決定次第締切 〒615-0861京都市右京区西京極野田町39番地 学校法人 光華女子学園 人事部 宛 ※封筒に「事務職員[総合職]希望」と朱書き記入のこと 第1次審査 (書類選考)審査詳細は審査の後、合格者にのみ通知 第2次審査 審査詳細は審査の後、合格者にのみ通知 第3次審査 審査詳細は審査の後、合格者にのみ通知 第4次審査 審査可後、合格者にのみ通知 第4次審査 審査の後、合格者にのみ通知 第4次審査 審査の後、合格者にのみ採用内定通知 ①履歴書(写真貼付)※学園 HP(採用情報)に掲載の様式をご利用ください。 ②職務経歴書 ③自分のことを熱く語った自己PR(A4横書き・ワープロ使用) 応募時に提出された書類に含まれる個人情報は、採用選考以外の目的のためには 使用致しません。 また、応募時または採用選考過程で提出された応募書類や資料などは、原則として返却致しません。 採用選考終了後に本学で責任をもって破棄いたします。	12	福利厚生	
Telestate T			
第 1 次審査 (書類選考)審査詳細は審査の後、合格者にのみ通知 第 2 次審査 審査詳細は審査の後、合格者にのみ通知 第 3 次審査 審査詳細は審査の後、合格者にのみ通知 第 4 次審査 審査の後、合格者にのみ採用内定通知 ①履歴書(写真貼付)※学園 HP(採用情報)に掲載の様式をご利用ください。 ②職務経歴書 ③自分のことを熱く語った自己PR(A4横書き・ワープロ使用) 応募時に提出された書類に含まれる個人情報は、採用選考以外の目的のためには使用致しません。また、応募時または採用選考過程で提出された応募書類や資料などは、原則として返却致しません。採用選考終了後に本学で責任をもって破棄いたします。	13		〒615-0861京都市右京区西京極野田町39番地 学校法人 光華女子学園 人事部 宛
15 提 出 書 類 ②職務経歴書 ③自分のことを熱く語った自己PR(A4横書き・ワープロ使用) 応募時に提出された書類に含まれる個人情報は、採用選考以外の目的のためには 使用致しません。 また、応募時または採用選考過程で提出された応募書類や資料などは、原則として返却致しません。採用選考終了後に本学で責任をもって破棄いたします。 17 試 験 会 場 本学園	14	審查方法	第1次審査(書類選考)審査詳細は審査の後、合格者にのみ通知 第2次審査 審査詳細は審査の後、合格者にのみ通知 第3次審査 審査詳細は審査の後、合格者にのみ通知
16 そ の 他 使用致しません。 また、応募時または採用選考過程で提出された応募書類や資料などは、原則として返却致しません。採用選考終了後に本学で責任をもって破棄いたします。	15	提 出 書 類	②職務経歴書
	16	その他	応募時に提出された書類に含まれる個人情報は、採用選考以外の目的のためには 使用致しません。 また、応募時または採用選考過程で提出された応募書類や資料などは、原則とし
18 │ 連 紹 先 │ 学校法人 光華女子学園 人事部 採用担当 TFI 075-325-5208	17	試験会場	本学園
	18	連絡先	学校法人 光華女子学園 人事部 採用担当 TEL075-325-5208