

学校法人 光華女子学園

事務職員(眞心寮:夜間)募集要項

1	募集人員	1名
2	採用予定年月日	2023年4月1日
3	応募資格	①高卒以上 ②女子寮のため女性に限る
4	契約期間	2023年4月1日～2024年3月31日(更新あり)
5	職種	特別契約職員 契約形態は1年ごとに、学園の経営状況、業務の繁閑、本人の能力・意欲、勤務実績などを見て判断し、契約更新いたします。1年で契約終了となることもあります。 ※初年度は、2024年3月31日までとなります。 ※契約形態は1年契約4回更新可(2027年度末まで)。
6	求める人物像	①仏教精神に基づく本学の建学の精神を理解し実践できる人。 ②組織内で協働でき、喜びを共に分かち合える人。
7	業務内容	寮生の指導、相談対応、事務作業、清掃、電話対応、寮行事等
8	求めるスキル	ワード・エクセルの簡単な入力
9	勤務地	本学園内女子寮(眞心寮)
10	待遇	本 俸：209,700円(月額) 4年目：214,700円/5年目：219,700円 職務手当：23,000円(月額) 期末手当：本俸(月額)の3か月分 ※2022年度実績 諸 手 当：通勤手当[月額上限50,000円]、住居手当、扶養手当、時間外勤務手当等
11	雇用条件	①勤務時間…17:00～翌9:00【実働8時間】 隔日交替制 ※閉寮期間(お盆休み・年末年始 各10日程度) ②休日…日祝日・法律に定められた国民の休日・学園創立記念日(9/15)・孟蘭盆会(8/14～16)・年末年始(12/28～1/3) 年次有給休暇の他にプラン休暇(14日/年)
12	福利厚生	健康保険及び年金…日本私立学校振興・共済事業団 雇用保険・労働災害保険加入
13	応募方法 応募締切	応募締切：決定次第締切 応募方法：郵送受付のみ 〒615-0861京都市右京区西京極野田町39番地 学校法人 光華女子学園 人事部 宛 ※封筒に「事務職員(眞心寮:夜間)希望」と朱書き記入のこと
14	審査方法	書類選考の上、合格者には順次ご案内いたします。 第1次面接 第2次面接 第3次面接
15	提出書類	①履歴書(写真貼付) ※学園HP(採用情報)に掲載の様式をご利用ください。 ②新卒の方⇒卒業見込証明書および成績証明書 既卒の方⇒職務経歴書
16	その他	応募時に提出された書類に含まれる個人情報、採用選考以外の目的のためには使用致しません。 また、応募時または採用選考過程で提出された応募書類や資料などは、原則として返却致しません。採用選考終了後に本学で責任をもって破棄いたします。
17	試験会場	本学園
18	連絡先	学校法人 光華女子学園 人事部 採用担当 TEL075-325-5208